

平成 26 年度主任介護支援専門員フォローアップ研修会 実施要項

1 目 的

地域の指導的役割を担う主任介護支援専門員が、自身の役割や課題を認識し、必要な知識・技術を習得するためにフォローアップ研修を開催し、地域の介護支援専門員に対する支援を強化するとともに、主任介護支援専門員のネットワークを構築することで、問題解決等に係る協力・支援体制を構築し、介護支援専門員全体の資質の向上を図る。

2 実施主体

一般社団法人 宮崎県介護支援専門員協会（宮崎県委託 介護支援専門員資質向上支援事業）

3 対 象 者

次の全ての条件を満たす者とする。

- ① 主任介護支援専門員研修の修了者であること
- ② 現在 主任介護支援専門員として業務に従事していること

4 開催日時及び会場

【A日程】平成26年9月16日（火）10：00～16：00（9：30～受付）

会場：宮崎県福祉総合センター 人材研修館4階 大研修室

住所 宮崎市原町2番22号

【B日程】平成26年9月29日（月）10：00～16：00（9：30～受付）

会場：JA・AZM本館 大ホール

住所 宮崎市霧島1丁目1番地1

5 受講定員

【A日程】80名 【B日程】120名

※1事業所につき、受講者は1名とする。（定員がオーバーする場合は、先着順とする。）

6 研修内容 テーマ：主任介護支援専門員の役割を果たすには

「自分たちの現状から役割を考えよう！！」

時 間	内 容（2回とも同じ）
9：30～	受付
10：00～10：20	講話：主任介護支援専門員の役割を果たすには 講師：九州保健福祉大学 川崎順子
10：20～11：00	実践発表 ①地域包括支援センターにおける実践状況 ②居宅介護支援事業所における実践状況
11：00～15：00 （内休憩1時間）	ワールドカフェ方式によるワークショップ テーマ①主任ケアマネとしてのスーパービジョン（スキル）のあり方 テーマ②関係機関（包括・居宅）ケアマネとのネットワークづくりの在り方 テーマ③主任ケアマネ業務の現状とあり方（他の業務との関係）
15：00～16：00	まとめ・総評

7 受講料 2,000円

8 受講申込・締切り及び申込み方法

別添「受講申込書」に必要事項を御記入の上、**8月22日(金)**までに**郵送またはFAXにて**お申し込みください。※但し、FAXで申し込まれる方は、誤送信等を防ぐため**受信確認を必ず電話にて行ってください。**

9 受講者の決定及び受講料の振込について

受講決定者へは、申込み締切り以降**8月29日(金)**までに、**受講決定通知を各所属事業所宛に送付**します。受講料については、宮崎県の収入証紙(2,000円)にてお支払い下さい。詳しくは、決定通知にてお知らせいたします。

10 昼食について

各自ご準備いただくか、朝の受付時にお弁当の販売を行ないますので、ご利用下さい。

11 交通手段及び駐車場について

会場の駐車場は、収容台数に限りがありますので、できるだけ公共の交通機関の利用にご協力ください。万が一満車の場合は、当協会では対応出来かねます。

また、宮崎県福祉総合センターの駐車場は、詰め込み式の駐車となりますので、研修修了まで車の移動はできません。予めご了承ください。

12 個人情報の取り扱いについて

受講申込書で取得した個人情報は、本研修の運営・管理・広報以外には使用いたしません。また、本人の同意なく第三者への開示・提供はいたしません。なお、受講申込書に記載された情報は、宮崎県に報告しますので、御承知おきくださいますようお願いいたします。

13 申込及び問合せ先

一般社団法人 宮崎県介護支援専門員協会 事務局 担当：小島

〒880-0001 宮崎市橘通西5丁目6-57 山崎ビル4階

TEL0985-61-1830 FAX0985-61-1832

【問い合わせ時間】(平日)午前9時から午後5時まで