

一般社団法人 日本介護支援専門員協会

平成25年度 第1回主任介護支援専門員フォローアップ研修会

(研修会コード番号: 1250313)

開催要綱

1 開催趣旨

主任介護支援専門員においては、介護支援専門員に対するスーパーバイズ、地域包括ケアシステムの推進、地域の介護支援専門員のネットワーク構築、事業所や職種間の調整の役割等が求められています。その役割を担うためには、主任介護支援専門員研修修了後にも更に実践的な知識と技術を修得し、継続的に経験を積む必要があります。つきましては、当協会では、主任介護支援専門員研修修了者を対象に、継続的な資質向上とフォローアップを目的とした「主任介護支援専門員フォローアップ研修会」を開催いたします。

2 ねらい

日程	内容
前期	主任介護支援専門員として身につけておくべき知識と技術の基本的な内容を学びます。 ①主任介護支援専門員の役割、課題、②事例検討の方法、③持ち寄り事例による事例検討の開催方法、④事例検討から事例研究への発展など
後期	後期2日間は、事例指導に焦点を当て、実践で活用できる知識と技術を学びます。 ①事例指導の視点、②指導計画の作成、③指導時の準備、④指導の体験など

3 日程

日程	日時	会場区分
前期	1日目	平成26年 1月28日(火) 10:00～17:00
	2日目	平成26年 1月29日(水) 9:00～16:00
後期	3日目	平成26年 2月 9日(日) 10:00～17:00
	4日目	平成26年 2月10日(月) 10:00～16:00

4 会場

区分	会場
会場①	森下文化センター 2階 多目的ホール 〒135-0004 東京都江東区森下3-12-17 TEL:03-5600-8686
会場②	総合区民センター (江東区) 2階 レク・ホール 〒136-0072 東京都江東区大島4-5-1 TEL:03-3637-2261

5 受講対象

平成18～25年度各都道府県において開催された「主任介護支援専門員研修」修了者、講師予定者、主任介護支援専門員と同等な実務経験者。

6 受講料

会員	20,000円
非会員	30,000円

7 プログラム

日程	目的内容	講師
1日目 1月28日 (火)	<ul style="list-style-type: none"> ・主任介護支援専門員の課題を学ぶ ・事業所やチームのリーダーとしてのスキルを学ぶ ・事例検討の方法を理解する ・司会・書記の役割を学ぶ ・持ち寄った事例をグループごとに検討する(2事例) 	★福田 弘子 (本会 生涯学習委員会 委員)
2日目 1月29日 (水)	<ul style="list-style-type: none"> ・持ち寄った事例をグループごとに検討する(3事例) ・演習を通して事例検討の開催方法を学ぶ ・演習を通して事例検討のプロセスを理解し実践する ・正しい理論に基づくネットワーク構築の方法を学ぶ 	
3日目 2月9日 (日)	<ul style="list-style-type: none"> ・持ち寄った指導事例をグループごとに検討する(1事例) ・事例指導の視点を学ぶ ・指導計画の作成方法を学ぶ ・事例を通して事例の見方や指導時の準備を学ぶ 	★國光 登志子 氏 (特定非営利活動法人 日本地域福祉研究所 主任研究員・理事)
4日目 2月10日 (月)	<ul style="list-style-type: none"> ・持ち寄った事例を用いてグループごとに事例指導を体験する ・事例指導計画を作成する ・持ち寄った事例で事例指導のプロセスを確認、実践する ・事例を通し、事例の見方、指導の視点を理解する 	

8 役割分担

本研修会では、グループ演習においてそれぞれ次の役割を担っていただきます。

- (1) 事例提出者 ご自身の事例を用いた演習を実施します。(必ず事例をご提出ください)
- (2) 司会 司会進行役を担います。
- (3) 書記 演習の記録と司会の補佐役を担います。
- (4) ファシリテータ 同グループ内で持ち回りでファシリテータ役を担います。
- (5) 演習参加者 事例に対する質疑や議論を行います。

9 受講までの流れ

- (1) お申込み
 - ・別紙の「参加申込書」にて下記締め切りまでに当協会事務局までご送信ください。
- (2) お申込み締め切り
 - ・平成26年1月14日(火)必着
- (3) 受講決定
 - ・受講の可否は順次FAXもしくはE-mailでお知らせします。
- (4) 事例提出(受講決定者のみ)
 - ・平成26年1月20日(月)までに、個別事例と指導事例を提出していただきます。
 - ・専用様式はホームページに掲載致します。
- (5) 事例の確認
 - ・研修1日目、2日目の事例を事前にお送りいたしますので、事前に読み込んだ上で受講してください。
 - ・事例は平成26年1月24日(金)までにお届けする予定です。

10 修了証

本研修会を修了された方には、日本介護支援専門員協会 会長名の終了証を発行します。

11 その他

日本介護支援専門員協会では、受講の申し込みと受講履歴を記録できる「受講管理システム」を開発しており、本研修は、受講管理システムを試行的に導入いたします。
申込後に、IDとパスワードをお知らせしますので、PCもしくは携帯電話からマイページをご覧ください。

12 お問い合わせ

一般社団法人日本介護支援専門員協会 事務局 事業課
〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-11 金子ビル2階 TEL:03-3518-0777 FAX:03-3518-0778
E-mail:jigyoka@jcma.or.jp

一般社団法人 日本介護支援専門員協会

平成25年度 第1回主任介護支援専門員フォローアップ研修会 会場案内

会場① 森下文化センター

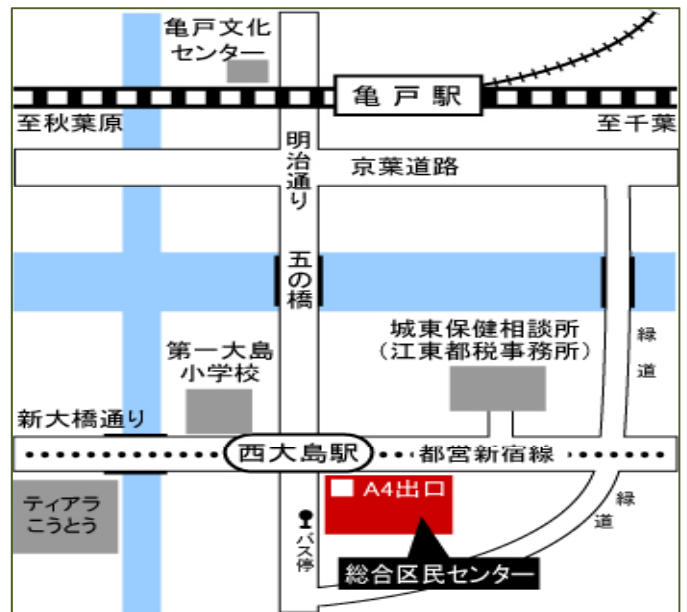
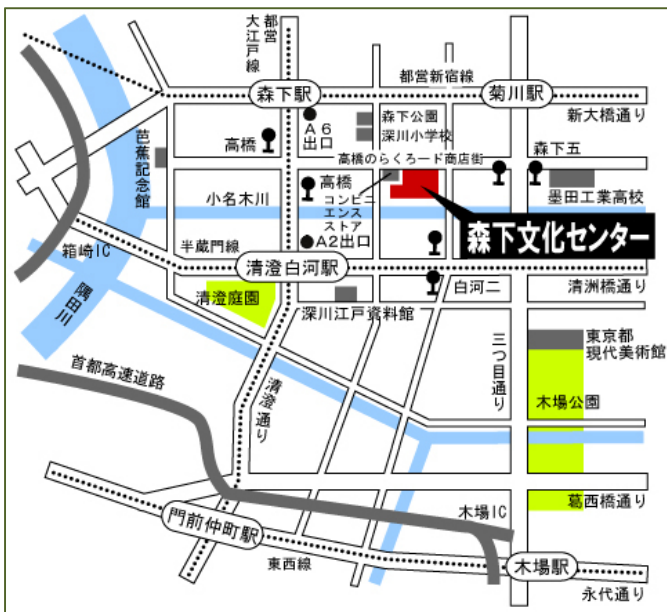
〒135-0004 東京都江東区森下3-12-17
TEL:03-5600-8686

- 交通のご案内
- ・都営地下鉄新宿線・大江戸線「森下」駅A6出口より徒歩8分
- ・都営大江戸線・東京メトロ半蔵門線「清澄白河」駅A2出口より徒歩8分

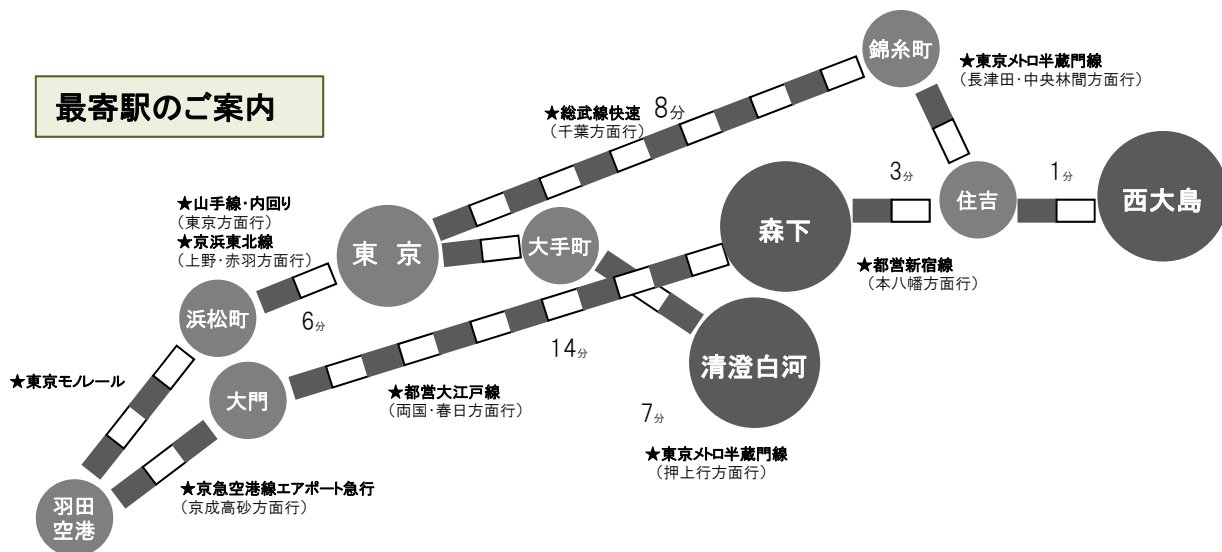
会場② 総合区民センター

〒135-0004 東京都江東区大島4-5-1
TEL:03-3637-2261

- 交通のご案内
- ・都営地下鉄新宿線「西大島」駅A4出口より徒歩1分



最寄駅のご案内



■お問合せ



一般社団法人日本介護支援専門員協会 事務局 事業課
〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-11 金子ビル2階 TEL:03-3518-0777 FAX:03-3518-0778
E-mail:jigyoka@jcma.or.jp



03-3518-0778

一般社団法人日本介護支援専門員協会 行

締切:1月14日(火)必着

平成25年度 第1回 主任介護支援専門員フォローアップ研修会 受講申込書

★お申込み方法★

- 事前予約制となります。必要事項をご記入の上、当協会事務局までFAX(03-3518-0778)にてお申込みください。
申込用紙受取後、受講決定通知をメールまたはFAXでお送りいたします。メールアドレスを必ずご記入ください。
受け付けは先着順です。定員になり次第、申込受付を終了させていただきますのでご了承ください。
開催1ヶ月前の段階で申込みが最小開催人数に達しない場合は中止とさせていただきますのであらかじめご了承ください。
参加証並びに参加費のお支払い方法などにつきましては、開催2週間前頃までにお送りいたします。
詳しくは協会ホームページをご覧ください。http://www.jcma.or.jp
※内容は都合により予告なく変更される場合がありますので予めご了承ください。
※ご記入いただいた個人情報は、厳重に管理し、当研修会の運営以外の目的で使用することはありません。

Form with fields: 送信区分, ご住所, フリガナ, 参加者氏名, E-mail, 参加区分/会員番号, 参加枠, 所属先での役割, 就業状況, 講師経験. Includes checkboxes for membership and experience.

★参加の取消・変更について★

VER1.0 JCMA-by prefecture

- 参加申込みを取り消す場合は、日本介護支援専門員協会 事務局 (表面連絡先)宛にご連絡下さい。
取消・変更の際は、申込書に上書き訂正したものをFAXでお送り下さい。恐れ入りますが、お電話での取消・変更は受けかねますのでご了承下さい。
原則、ご納入いただいた参加費の返金には応じかねます。当日の資料をご送付させていただきますので予めご了承下さい。

Table with 4 columns: 日本介護支援専門員協会 回答欄, メッセージ欄, 申込受付日, 取消・変更日. Includes checkboxes for application status.



一般社団法人 日本介護支援専門員協会

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-11 金子ビル2階
TEL:03-3518-0777 FAX:03-3518-0778
http://www.jcma.or.jp
本件お問合せ先:事務局 事業課